

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 3 posti a tempo indeterminato di dirigente medico appartenente ad una delle seguenti discipline: Anestesia e Rianimazione, Ematologia, Geriatria, Malattie Infettive, Medicina Interna, Neurologia, Oncologia Medica e Radioterapia - Area Medica e delle Specialità Mediche e Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - da assegnare all'Hospice Oncologico ASL ROMA 4.

In esecuzione della deliberazione n. 1428 del 03.09.2018 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 3 posti, a tempo indeterminato, di Dirigente Medico appartenente ad una delle seguenti discipline: Anestesia e Rianimazione, Ematologia, Geriatria, Malattie Infettive, Medicina Interna, Neurologia, Oncologia Medica e Radioterapia - Area Medica e delle Specialità Mediche e Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - da assegnare all'Hospice Oncologico ASL Roma 4.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.lgs. 165/01 - testo vigente - per i cittadini dei Paesi terzi;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. si precisa che l'idoneità fisica all'impiego deve essere senza limitazioni;
- c) età: ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione alla procedura, fatti salvi i limiti previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;



- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere coloro che siano stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) attestazione del pagamento del contributo di partecipazione al concorso, in oggetto indicato, pari ad € 10,00, da pagare tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT03A0100539040000000218000 - Banca Nazionale del Lavoro (BNL), così come previsto dalla Circolare Regione Lazio, nota prot. n. 126615 GR/II/23 del 08.03.2016, avente ad oggetto "Nuove indicazioni sul contributo di partecipazione ai concorsi".

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione in una delle seguenti discipline messe a concorso o in discipline equipollenti e/o affini:

- ✓ Anestesia e Rianimazione;
- ✓ Ematologia;
- ✓ Geriatria;
- ✓ Malattie Infettive;
- ✓ Medicina Interna;
- ✓ Neurologia;
- ✓ Oncologia Medica;
- ✓ Radioterapia.

In alternativa, certificazione regionale attestante l'esperienza triennale nel campo delle cure palliative ai sensi della L. n. 147 del 27/12/2013 e del decreto del 4 giugno 2015 del Ministero della Salute pubblicato nella G.U. n. 150 del 01/07/2015.

- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici di appartenenza. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 125 del 10/4/91 in tema di pari opportunità tra gli uomini e le donne per l'accesso al lavoro.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, datata e firmata (senza necessità di autentica della firma) deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda ed inviata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di seguito indicato: ufficio.concorsi@pec.aslroma4.it.

La validità dell'invio mediante P.E.C. è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale. La domanda - **debitamente firmata** (pena esclusione) - e gli allegati devono essere inoltrati in un unico file formato PDF. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, o l'invio tramite PEC intestata ad altre persone fisiche o giuridiche. Qualora, in considerazione dei titoli che si intendano presentare, non sia possibile per ragioni tecniche inviare un unico file formato pdf, sarà possibile inviare un archivio dei file aggregati in formato winzip o winrar utilizzando i relativi programmi di uso quotidiano di compressione del peso di ogni file.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso scade **il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale.**

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni dipese da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda,

né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne riportate o di non averne riportate;
- 5) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- 6) l'iscrizione all'Albo Professionale;
- 7) di avere o non aver prestato servizio nelle pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze;
- 9) di aver provveduto al pagamento del contributo di partecipazione di € 10,00 per le spese della procedura indicando gli estremi del versamento, da effettuare su conto corrente bancario Banca Nazionale del Lavoro, **IBAN** IT03A0100539040000000218000.
- 10) il domicilio presso il quale deve essere inviata al candidato ogni eventuale comunicazione, in caso di malfunzionamento della PEC, comprensivo di C.A.P. e numero telefonico; il candidato ha l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto 1);
- 11) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso la banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- 12) di impegnarsi all'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti, del codice etico aziendale, del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Piano triennale per la trasparenza, pena la risoluzione del rapporto di lavoro;

13) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità in relazione a quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 39 del 08/04/2013 e s.m.i., dal Codice Etico aziendale ASL RM 4, giusta deliberazione n. 1 del 08/01/2014.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

1. documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione;
2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761 ultimo comma, in presenza delle quali il punteggio dell'anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate in originale o in copia autenticata. Alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati; nel caso in cui i titoli e i documenti siano già in possesso dell'amministrazione, questi devono essere analiticamente riportati in detto elenco, con precisi riferimenti all'indicazione della sede e dell'ufficio che li detengono, con l'avvertenza che in difetto non verranno presi in considerazione. I titoli saranno valutati in conformità ai criteri fissati dall'art. 27, comma 3, del D.P.R. 483/97. La ripartizione dei punti fra le diverse categorie dei titoli è stabilita nel seguente modo: il punteggio massimo previsto per ciascuna categoria non potrà essere superiore a 10 punti per i titoli di carriera, 3 punti per i titoli accademici e di studio, 3 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici, 4 punti per il curriculum formativo e professionale;
3. attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione al concorso pari a € 10,000.

COMMISSIONE DI ESAMI ED AVVISO DATA DI SORTEGGIO DEI COMPONENTI.

Le operazioni di sorteggio previste dall'art. 6 del D.P.R. 10/12/97 n. 483 per i componenti della Commissione da sorteggiare, verranno effettuate presso l'Azienda USL RM 4, via Terme di Traiano n. 39/a, 00053 Civitavecchia (RM), alle ore 9,00 del trentesimo giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Nel caso che, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni debbano essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate nel medesimo giorno e nella stessa ora di ogni settimana successiva alla data della prima estrazione, fino alla totale costituzione dei componenti della commissione. Nell'eventualità che tali giorni siano festivi, le operazioni di sorteggio saranno effettuate il primo giorno successivo non festivo. La Commissione esaminatrice sarà costituita ai sensi dall'art. 25 del D.P.R. 483/97.

PROVE D'ESAME

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/97 e consisteranno nelle seguenti prove:

- a) **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
- c) **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario e la sede di svolgimento della prova scritta sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.aslroma4.it almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima ovvero, **in caso di numero esiguo** di candidati, sarà comunicato a mezzo PEC non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova.

L'ammissione alle prove successive è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova precedente. Tale punteggio è costituito da 21/30 per la prova scritta e per la prova pratica, mentre il punteggio minimo per il superamento della prova orale è di 14/20. All'atto della presentazione per sostenere le predette prove il candidato dovrà essere munito di un valido documento di riconoscimento e di copia fotostatica dello stesso al fine dell'accertamento dell'identità personale.

CONFERIMENTO DEI POSTI ED ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda e rimarrà efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione. La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. I vincitori del concorso, prima della stipula del relativo contratto individuale di lavoro, saranno invitati a far pervenire all'Azienda, U.O.C. Personale, via Terme di Traiano n. 39/a, 00053 Civitavecchia (RM), entro il termine perentorio di trenta giorni dalla comunicazione, a pena di decadenza dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro, la documentazione sotto elencata e, laddove prescritto, debitamente legalizzata nelle forme di legge:

- 1) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione per i quali non sia prevista dichiarazione sostitutiva;
- 2) certificato del casellario giudiziale;
- 3) gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza a parità di valutazione ex art. 5 D.P.R. 487/94 e s.m.i.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3, della Legge 241/90.

I vincitori saranno assunti a tempo indeterminato, previa stipula di un contratto individuale di lavoro; è previsto un periodo di prova di mesi sei; superato positivamente tale periodo, i dipendenti si intenderanno confermati in servizio.

La ASL Roma 4 si riserva la facoltà di ridurre i posti messi a concorso in ragione dell'eventuale assegnazione di personale in mobilità di cui all'art. 34/bis del D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii..

Ai vincitori assunti in prova è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della presentazione delle domande, revocare, sospendere o modificare il presente bando, dandone notizia agli interessati, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sulla Gazzetta Ufficiale, senza che gli stessi possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Azienda. Si precisa che nel contratto individuale di lavoro sarà previsto che il candidato vincitore dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda USL RM 4 per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso e all'utilizzazione della graduatoria. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale Aziendale. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla Struttura UOC Personale. L'interessato potrà far valere, presso l'Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 483/97 ed alle altre disposizioni di legge vigenti in materia. Il testo integrale del bando è inoltre pubblicato sul sito internet aziendale www.aslroma4.it. Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Personale - Ufficio Concorsi - tel. 06/96669180 -172 o consultare il sito internet aziendale.



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giuseppe Quintavalle