



<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	<i>Direzione:</i> PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE		
	<i>Area:</i> RELAZIONI ISTITUZIONALI		
Prot. n. _____ del _____			
<b>OGGETTO: Schema di deliberazione concernente:</b>			
POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione della nuova Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 6.1 - "Gestione, Controllo e Sorveglianza" e all'Azione 6.2 - "Comunicazione e Valutazione" dell'Asse prioritario 6 - Assistenza Tecnica in sostituzione di quella approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 751 del 30 ottobre 2018.			
_____ (MAZZUCCHI CARLO MATTEO) _____ (MAZZUCCHI CARLO MATTEO) _____ (D. LUCIANI) _____ (T. PETUCCI) _____ L' ESTENSORE IL RESP. PROCEDIMENTO IL DIRIGENTE RESPONSABILE IL DIRETTORE REGIONALE			
<b>ASSESSORATO PROPONENTE</b>	SVILUPPO ECONOMICO, COMMERCIO E ARTIGIANATO, RICERCA, START-UP E INNOVAZIONE		
	_____ (Orneli Paolo) L'ASSESSORE		
<b>DI CONCERTO</b>	COORDINAMENTO ATTUAZ. Progr. DI GOVERNO E FONDI COMUN.RI, RAPP. IST.LI, RAPP. CON CONSIGLIO REG.LE		
	_____ (Leodori Daniele) IL VICE-PRESIDENTE	_____ IL DIRETTORE	_____ IL DIRETTORE
<b>ALL'ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS.RE</b> <input type="checkbox"/>			
<b>COMMISSIONE CONSILIARE:</b>		<b>VISTO PER COPERTURA FINANZIARIA:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Data dell' esame:</b>		IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio	
<b>con osservazioni</b> <input type="checkbox"/>	<b>senza osservazioni</b> <input type="checkbox"/>	_____	
<b>SEGRETERIA DELLA GIUNTA</b>		<b>Data di ricezione: 08/06/2020 prot. 369</b>	
<b>ISTRUTTORIA:</b> _____ _____ _____ _____			
_____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		_____ IL DIRIGENTE COMPETENTE	

**OGGETTO:** POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione della nuova Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all’Azione 6.1 – “Gestione, Controllo e Sorveglianza” e all’Azione 6.2 – “Comunicazione e Valutazione“ dell’Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica in sostituzione di quella approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 751 del 30 ottobre 2018.

## **LA GIUNTA REGIONALE**

**SU PROPOSTA** dell’Assessore Sviluppo Economico, Commercio e Artigianato, Ricerca, Start-Up e Innovazione, di concerto con il Vicepresidente Assessore al Coordinamento dell’Attuazione del programma di governo e dei Fondi Comunitari (FESR,FSE, FEASR), Rapporti istituzionali, Rapporti Consiglio Regionale;

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e ss.mm e integrazioni, concernente "Disciplina sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" ed in particolare l'art. 11 che disciplina le strutture della Giunta;

**VISTO** il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 e successive modifiche e integrazioni denominato “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 14 ottobre 2014, n. 660 recante “Programmazione europea 2014-2020. Designazione dell’Autorità di Audit, dell’Autorità di Certificazione, dell’Autorità di Gestione del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e dell’Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) per il ciclo di Programmazione 2014-2020”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 30 dicembre 2016, n. 845 relativa alla Designazione dell’Autorità di Gestione e dell’Autorità di Certificazione del Programma Operativo FESR 2014-2020, notificata alla Commissione europea tramite SFC il 30/12/2016;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 22 gennaio 2019, n. 20 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo alla Dott.ssa Tiziana Petucci;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 27 dicembre 2019, n. 1007 con la quale è stata modificata la denominazione della Direzione in “Direzione Regionale per lo Sviluppo economico e le attività produttive”;

**VISTA** la Legge regionale del 27 dicembre 2019, n. 28, concernente “Legge di stabilità regionale 2020”;

**VISTA** la Legge regionale del 27 dicembre 2019, n. 29, avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022”;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n.1303/2013;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio regionale del 10/04/2014, n. 2, che ha approvato le "Linee di indirizzo per un uso efficiente delle risorse finanziarie destinate allo sviluppo 2014-2020", che costituiscono il quadro di sintesi del processo di pianificazione e programmazione per lo sviluppo intelligente, sostenibile e inclusivo per il medio-lungo periodo e che interseca la visione di crescita e progresso sociale del più ampio programma di governo;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 17 luglio 2014, n. 479 inerente la "Adozione unitaria delle proposte di Programmi Operativi Regionali: POR FESR, POR FSE e PSR FEASR 2014-2020";

**VISTO** il Programma Operativo POR FESR Lazio 2014-2020, approvato con Decisione della Commissione europea C(2015) 924 del 12 febbraio 2015 e modificato, da ultimo, con Decisione della Commissione n. C(2020) 1588 del 10/03/2020;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 7 aprile 2020, n. 153 avente per oggetto "Presa d'atto del nuovo testo del Programma Operativo FESR Lazio 2014-2020, così come risultante a seguito dell'approvazione, con decisione di esecuzione della Commissione europea con C(2020)1588 del 10/03/2020, della relativa proposta di revisione della Regione Lazio, di cui alla D.G.R. n. 836 del 15/11/2019";

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale del 13 ottobre 2015, n. 540 avente per oggetto "POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione della Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 6.1 "Gestione, Controllo e Sorveglianza" e all'Azione 6.2 – "Comunicazione e Valutazione" dell'Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica";

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 751 del 30 novembre 2018 avente per oggetto "POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione della nuova Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 6.1 – "Gestione, Controllo e Sorveglianza" e all'Azione 6.2 – "Comunicazione e Valutazione" dell'Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica in sostituzione di quella approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 540 del 13 ottobre 2015";

**VISTA**, in particolare, la Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 6.1 – "Gestione, Controllo e Sorveglianza" e all'Azione 6.2 – "Comunicazione e Valutazione" dell'Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica, approvata con il suddetto atto;

**CONSIDERATO** che, per effetto delle sopra richiamate deliberazioni di Giunta regionale n. 20/2019 e n. 1007/2019, la suddetta Scheda MAPO necessita di un aggiornamento sia della denominazione della struttura titolare della responsabilità gestionale sia del nominativo del Responsabile della suivi;

**CONSIDERATO** che, per effetto dell'Atto di Organizzazione n. G08579 del 24 giugno 2019 con il quale è stato conferito al Dott. Giovanni Abbruzzetti l'incarico di dirigente dell'Area "Esecuzione contratti, servizi e forniture" della Direzione regionale Centrale Acquisti, la suddetta Scheda MAPO necessita, altresì, di un aggiornamento del nominativo del Responsabile controllo di I livello (esclusivamente per il progetto

“Assistenza Tecnica all’Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020” - CUP n. F81H17000070009);

**CONSIDERATO** che, per effetto dell’Atto di Organizzazione n. G10320 del 30 luglio 2019 con il quale è stato conferito all’Arch. Antonietta Piscioneri l’incarico di dirigente dell’Area “Sistemi di Controllo” della Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e Lazio Creativo, la suddetta Scheda MAPO necessita, infine, di un aggiornamento del nominativo del Responsabile controllo di I livello (con esclusione del progetto “Assistenza Tecnica all’Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020” - CUP n. F81H17000070009);

**CONSIDERATO** che, pertanto, alla suddetta MAPO, a seguito delle suddette variazioni intervenute all’organizzazione regionale, occorre:

- al punto I. “IDENTIFICAZIONE DELL’AZIONE E CLASSIFICAZIONE GENERALE” modificare la denominazione della Titolarità della responsabilità gestionale da “Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e Lazio Creativo” a “Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive”;

- al punto III.2 “Struttura organizzativa responsabile”, nella sezione “Direzione responsabile della suivi”, modificare sia la denominazione della Direzione regionale competente da “Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e Lazio Creativo” a “Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive”, sia il nominativo del Direttore da “Rosanna Bellotti” a “Tiziana Petucci” con i relativi recapiti;

- al punto III.2 Struttura organizzativa responsabile, nella sezione “Responsabile controllo di I livello (esclusivamente per il progetto “Assistenza Tecnica all’Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020” - CUP n. F81H17000070009)”, modificare il nominativo del Dirigente da “Giovanni Franco” a “Giovanni Abbruzzetti” con i relativi recapiti;

- al punto III.2 Struttura organizzativa responsabile, nella sezione “Responsabile controllo di I livello (con esclusione del progetto “Assistenza Tecnica all’Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020” - CUP n. F81H17000070009)”, modificare il nominativo del Dirigente da “Agnese Gnessi” ad “Antonietta Piscioneri” con i relativi recapiti;

**CONSIDERATO** inoltre che, per effetto dell’ultima revisione del Programma Operativo, sono state apportate modifiche in ordine alla quantificazione degli obiettivi di output e di risultato e che, pertanto, occorre apportare modifiche al punto V. Quantificazione degli obiettivi della suddetta MAPO;

**RITENUTO**, pertanto, di dover approvare le modifiche sopra illustrate alla Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all’Azione 6.1 "Gestione, Controllo e Sorveglianza" e all’Azione 6.2 – "Comunicazione e Valutazione" dell’Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica” approvata con DGR n. 751 del 30/11/2018 riportate nell’allegato 1 alla presente deliberazione;

**VISTA** la nuova Scheda Modalità Attuative del Programma Operativo – MAPO relativa alle Azioni 6.1 – “Gestione, Controllo e Sorveglianza” e 6.2 – “Comunicazione e Valutazione” dell’Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica, che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

**RITENUTO** di approvare la nuova Scheda Modalità Attuative del Programma Operativo – MAPO relativa alle Azioni 6.1 – “Gestione, Controllo e Sorveglianza” e 6.2 – “Comunicazione e Valutazione” dell’Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica, allegata

al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1) e che sostituisce quella approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 751 del 30 novembre 2018;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale n. G09456 del 10 luglio 2019 recante “PO FESR Lazio 2014-2020. Approvazione del documento "Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l'AdG e l'AdC" (versione 05), e s.m.i.;

**DATO ATTO** che il presente atto non comporta ulteriori oneri carico del bilancio regionale;

### **DELIBERA**

Per quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di approvare le seguenti modifiche alla Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 6.1 "Gestione, Controllo e Sorveglianza" e all'Azione 6.2 – "Comunicazione e Valutazione" dell'Asse prioritario 6 – Assistenza Tecnica” approvata con DGR n. 751 del 30/11/2018:
  - al punto I. “IDENTIFICAZIONE DELL’AZIONE E CLASSIFICAZIONE GENERALE” con riferimento alla denominazione della Titolarità della responsabilità gestionale si sostituisce “Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e Lazio Creativo” con “Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive”;
  - al punto III.2 “Struttura organizzativa responsabile”, nella sezione “Direzione responsabile della suivi”, con riferimento alla denominazione della Direzione regionale competente si sostituisce “Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e Lazio Creativo” con “Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive”, e con riferimento al nominativo del Direttore si sostituisce “Rosanna Bellotti” con “Tiziana Petucci” con i relativi recapiti;
  - al punto III.2 Struttura organizzativa responsabile, nella sezione “Responsabile controllo di I livello (esclusivamente per il progetto “Assistenza Tecnica all’Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020” - CUP n. F81H17000070009)”, con riferimento al nominativo del Dirigente si sostituisce “Giovanni Franco” con “Giovanni Abbruzzetti” con i relativi recapiti;
  - al punto III.2 Struttura organizzativa responsabile, nella sezione “Responsabile controllo di I livello (con esclusione del progetto “Assistenza Tecnica all’Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020” - CUP n. F81H17000070009)”, con riferimento al nominativo del Dirigente si sostituisce “Agnese Gnessi” con “Antonietta Piscioneri” con i relativi recapiti;
  - al punto V Quantificazione degli obiettivi;
- di approvare, ai fini dell’attuazione dell’Asse 6 – Assistenza Tecnica, Azione 6.1 – “Gestione, Controllo e Sorveglianza” e Azione 6.2 – “Comunicazione e Valutazione“, la nuova Scheda Modalità Attuative del Programma Operativo – MAPO, allegata al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale

(Allegato 1) e che sostituisce quella approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 751 del 30 novembre 2018.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sul sito web istituzionale e sul sito [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) .

Copia



## Scheda Modalità Attuative del Programma Operativo – MAPO

### I. IDENTIFICAZIONE DELL’AZIONE E CLASSIFICAZIONE GENERALE

ASSE PRIORITARIO	6 - ASSISTENZA TECNICA	
Obiettivo Specifico	6.1 - Rafforzare i sistemi di gestione, controllo e sorveglianza previsti dal Programma Operativo	
Azione	6.1 Gestione, Controllo e Sorveglianza	
Obiettivo Specifico	6.2 - Rafforzare il sistema di Valutazione, la Comunicazione e l'Informazione del Programma Operativo	
Azione	6.2 – Comunicazione e Valutazione	
Responsabile di Azione	Dirigente pro tempore Area Relazioni istituzionali	
Macroprocesso		
Tipologia delle azioni	Operazione a titolarità e a regia dell'Amministrazione regionale	
Titolarità della responsabilità gestionale	Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive	
Categorie delle operazioni		
Dimensioni		<b>CHECK</b>
<b>1 - Settore di intervento</b>	121 - Preparazione, attuazione, sorveglianza e ispezioni (Azione 6.1)	23,29
	122 - Valutazione e studi (Azione 6.2)	5,09
	123 - Informazione e comunicazione (Azione 6.2)	8,01
<b>2 - Forma di finanziamento</b>	01. Sovvenzione a fondo perduto	36,40
<b>3 - Tipo di territorio</b>	7 - Non pertinente	36,40

### II. CONTENUTO TECNICO

#### II.1. Descrizione delle Azioni (e/o Sub-Azioni)

L'attività di assistenza tecnica è diretta ad assicurare il supporto necessario alle Autorità del Programma, segnatamente all'Autorità di Gestione, per la programmazione e la gestione del Programma Operativo. Le attività declinate sono diverse da quanto previsto nell'OT I I sia a livello Regionale (vedi PO FSE 2014/2020) sia a livello Nazionale (vedi PON GOVERNANCE 2014/2020).

Le azioni previste nell'ambito dell'Asse riguardano:

#### ✓ **Azione 6.1 - Gestione, Controllo e Sorveglianza:**

- predisposizione di un sistema informatizzato di gestione e controllo del Programma, integrato in termini di funzioni e di flussi informativi tra i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione, comprese le Autorità che a vario titolo intervengono nel Programma. Si tratta di un sistema informativo che, in continuità con l'impostazione del Sistema relativo al 2007-2013, dovrà garantire la registrazione e conservazione informatizzata dei dati relativi a ciascuna operazione, necessari per il monitoraggio, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'Audit, garantendo la trasmissione degli stessi al livello nazionale ed alla Commissione Europea;
- servizi di supporto tecnico finalizzati alla verifica dei dati di monitoraggio, diretti al miglioramento della qualità di dati e delle informazioni sugli interventi realizzati e attività

connesse al funzionamento del Comitato di Sorveglianza (segreteria, predisposizione di documentazione, organizzazione del CdS) ai sensi degli artt. 47 e 49 del Regolamento (UE) 1303/2013 nonché del partenariato istituzionale e sociale;

- servizi di supporto specialistico a sostegno dell'implementazione del PO, nell'ottica di migliorare ed implementare la capacità di progettare, attuare e monitorare le diverse azioni, in particolare quelle all'Agenda digitale;
- servizi connessi alla elaborazione, preparazione e attuazione degli interventi cofinanziati e a supporto dei soggetti a vario titolo coinvolti attuazione/espletamento delle attività di attuazione del programma;
- attività di controllo di primo livello finalizzate alla verifica delle operazioni anche attraverso controlli in loco; formazione del personale dell'Autorità di Gestione all'utilizzo sempre più efficiente ed efficace del sistema informativo di gestione e controllo

#### ✓ **Azione 6.2 – Comunicazione e Valutazione:**

- servizi di Valutazione condotti durante il periodo di programmazione e di attuazione, finalizzati a migliorare la qualità della progettazione e dell'esecuzione del Programma ed a valutarne l'efficacia, l'efficienza, l'impatto e la rispondenza rispetto agli obiettivi ed i risultati attesi, sulla base di un Piano di Valutazione, previsto ai sensi dell'art. 56 del Regolamento (UE) 1303/2013, ed in relazione agli obiettivi della strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva;
- attività di informazione, comunicazione e pubblicità realizzate nel quadro della "Strategia di Comunicazione" finalizzate ad informare i potenziali beneficiari in merito alle opportunità nell'ambito del Programma ed a pubblicizzare presso i cittadini il ruolo dell'Unione europea e le realizzazioni del Programma, anche in sinergia con lo sportello EDIC Lazio;
- realizzazione di studi, ricerche, analisi ed approfondimenti tematici collegati alla programmazione, gestione, attuazione e valutazione delle azioni e degli interventi del Programma Operativo;
- realizzazione di iniziative di scambi di esperienze tra amministrazioni pubbliche a livello *intra*, *interregionale* ed europeo finalizzate ad accrescere le competenze in tema di progettazione, gestione ed attuazione di programmi ed interventi finanziati dai Fondi SIE.

### **III. ATTUAZIONE**

#### **III.1 Normativa di riferimento**

Nell'attuazione delle azioni sarà garantito il rispetto della normativa sugli appalti pubblici, in particolare:

- i. le Direttive 2004/18/CE e 2004/17/CE
- ii. le Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE ed il Codice dei contratti pubblici
- iii. le Direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE, e
- iv. principi generali in materia di pubblici appalti derivanti dal Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE).



### III.2 Struttura organizzativa responsabile

<i>Direzione responsabile della suivi</i>	
Direzione regionale competente	Direzione Regionale per lo Sviluppo economico e le Attività Produttive
Direttore	Tiziana Petucci
Tel	+39 0651686720
Fax	+39 0651683229
e-mail	<a href="mailto:tpetucci@regione.lazio.it">tpetucci@regione.lazio.it</a>
<i>Responsabile della gestione</i>	
Area	Relazioni Istituzionali
Dirigente	Daria Luciani
Tel	+39 0651683672
Fax	+39 0651683131
e-mail	<a href="mailto:daluciani@regione.lazio.it">daluciani@regione.lazio.it</a>
<i>Responsabile controllo di I livello (con esclusione del progetto "Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020" - CUP n. F81H17000070009)</i>	
Area	Sistemi di controllo
Dirigente	Antonietta Piscioneri
Tel	+39 0651684691
Fax	+39 0651684672
e-mail	<a href="mailto:apiscioneri@regione.lazio.it">apiscioneri@regione.lazio.it</a>
<i>Responsabile controllo di I livello (esclusivamente per il progetto "Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020" - CUP n. F81H17000070009.)</i>	
Area	Esecuzione Contratti, Servizi e Forniture della Direzione Regionale Centrale Acquisti
Dirigente	Giovanni Abbruzzetti
Tel	+39 0651686818
Fax	+39 0651684713
e-mail	<a href="mailto:gabbruzzetti@regione.lazio.it">gabbruzzetti@regione.lazio.it</a>

### III.3 Target

Popolazione residente, collettività

### III.4 Beneficiari

Regione Lazio; Società *in house*.

### III.5 Ambito territoriale

Tutto il territorio regionale.

### III.6 Tipologia di intervento finanziabile

Acquisizione di beni e servizi a titolarità e regia regionale.

### III.7 Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese, sostenute e pagate tra il 1 gennaio 2014 e il 31 dicembre 2023, strettamente legate alla realizzazione delle singole operazioni e sostenute nel rispetto di quanto disposto dalla normativa comunitaria sull'ammissibilità delle spese ai sensi del Reg. (UE) 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE, del Reg. (UE) 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", nonché di quanto disciplinato in ambito nazionale con DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020".

Non beneficeranno del sostegno dei fondi SIE le operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento nell'ambito del programma sia presentata dal beneficiario all'autorità di gestione, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati dal beneficiario (art. 65 par. 6 del Reg. (UE) 1303/2013).

Sono altresì ammissibili le spese sostenute per attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit che interessano periodi di programmazione precedenti e successivi.

In particolare, le spese ammissibili riguardano:

- acquisizione di servizi specialistici, consulenze, collaborazioni, personale interno ed altre spese connesse alla preparazione, selezione, gestione, attuazione, sorveglianza, monitoraggio, valutazione, informazione e controllo del POR e delle singole operazioni;
- acquisizione di beni, attrezzature, sistemi informatici e telematici, ivi inclusi i costi di progettazione, sviluppo e implementazione;
- acquisto di studi, ricerche e analisi, data base;
- spese relative a missioni, viaggi, partecipazione a seminari, convegni e incontri periodici riguardanti gli aspetti connessi alle tematiche del Programma;
- spese generali, nei limiti del 10%, purché basate sui costi effettivi relativi all'esecuzione dell'operazione e che vengano imputate con calcolo pro-rata all'operazione, secondo un metodo equo e corretto debitamente giustificato;
- IVA realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e solo se non recuperabile, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

### **III.8 Criteri e modalità di selezione delle operazioni/beneficiari**

#### **III.8.1 Le procedure di attuazione**

Si tratta di operazioni a regia e titolarità regionale, le cui modalità attuative saranno definite nell'ambito di specifici Piani di attività e/o progetti. Per lo svolgimento delle attività si prevede di fare ricorso al supporto specialistico delle società *in house providing* della Regione, che sarà regolato attraverso specifiche convenzioni e/o di società e di esperti qualificati esterni all'Amministrazione (*outsourcing* o *contracting out*).

#### **III.8.2 Requisiti di ammissibilità formale**

1. Correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della domanda di finanziamento (rispetto delle modalità e dei tempi)
2. Completezza della domanda di finanziamento
3. Rispetto della procedura di attivazione di riferimento e delle regole previste dalla normativa vigente in tema di procedimento amministrativo
4. Eleggibilità del proponente secondo quanto previsto dalla procedura di attivazione (call, avvisi, manifestazione di interessi), dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile e dall'ambito di applicazione del FESR
5. Verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti e di aiuti di stato nonché specifiche dei fondi SIE

#### **III.8.3 Criteri di valutazione**

Per l'acquisto di prodotti/servizi:

- qualità tecnico-economica delle offerte
- congruità dei costi
- capacità e competenze professionali dei proponenti

### III.9 Intensità di aiuto

Il contributo del POR alla realizzazione delle operazioni è pari al 100% della spesa ammissibile.

### III.10 Cronoprogramma tipo delle procedure per annualità

Azione	Arco temporale delle attività per bimestri																	
	2020						2021						2022					
	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI
Attività propedeutiche																		
Predisposizione Piani, Progetti, altro																		
Selezione, individuazione dei fornitori																		
Ricezione proposte e selezione																		
Provvedimenti di concessione																		
Esecuzione attività																		
Rendicontazione																		

## IV. PIANO FINANZIARIO

### IV.1. Piano finanziario indicativo complessivo

Finanziamento totale (a)=(b)+(c)	Contributo comunitario (b)	Controparte nazionale			Tasso di Cofinanziamento d=(b/a)
		Totale (c)	Stato	Regione	
36.395.194	18.197.597	18.197.597	12.738.318	5.459.279	50%

### IV.2. Piano finanziario indicativo complessivo per anno e previsioni di spesa dei beneficiari

Annualità	Finanziamento totale		
	Quota comunitaria	Quota nazionale	Totale
<b>Totale</b>	18.197.597	18.197.597	36.395.194
<b>2014</b>	2.447.675	2.447.675	4.895.350
<b>2015</b>	2.496.679	2.496.679	4.993.358
<b>2016</b>	2.546.657	2.546.657	5.093.314
<b>2017</b>	2.597.624	2.597.624	5.195.248
<b>2018</b>	2.649.610	2.649.610	5.299.220
<b>2019</b>	2.702.635	2.702.635	5.405.270
<b>2020</b>	2.756.717	2.756.717	5.513.434

**IV.1. Piano finanziario indicativo dell'Azione 6.1 - Gestione, controllo e sorveglianza**

<b>Finanziamento totale (a)=(b)+(c)</b>	<b>Contributo comunitario (b)</b>	<b>Controparte nazionale</b>			<b>Tasso di Cofinanziamento d=(b/a)</b>
		<b>Totale (c)</b>	<b>Stato</b>	<b>Regione</b>	
23.293.194	11.646.597	11.646.597	8.152.618	3.493.979	50%

**IV.2. Piano finanziario indicativo di Azione (6.1- Gestione, controllo e sorveglianza) per anno e previsioni di spesa dei beneficiari**

<b>Annualità</b>	<b>Finanziamento totale</b>		
	<b>Quota comunitaria</b>	<b>Quota nazionale</b>	<b>Totale</b>
<b>Totale</b>	11.646.597	11.646.597	23.293.194
<b>2014</b>	1.566.530	1.566.530	3.133.060
<b>2015</b>	1.597.893	1.597.893	3.195.786
<b>2016</b>	1.629.879	1.629.879	3.259.758
<b>2017</b>	1.662.498	1.662.498	3.324.996
<b>2018</b>	1.695.770	1.695.770	3.391.540
<b>2019</b>	1.729.706	1.729.706	3.459.412
<b>2020</b>	1.764.321	1.764.321	3.528.642

**IV.1. Piano finanziario indicativo dell'Azione 6.2 - Comunicazione e Valutazione**

<b>Finanziamento totale (a)=(b)+(c)</b>	<b>Contributo comunitario (b)</b>	<b>Controparte nazionale</b>			<b>Tasso di Cofinanziamento d=(b/a)</b>
		<b>Totale (c)</b>	<b>Stato</b>	<b>Regione</b>	
13.102.000	6.551.000	6.551.000	4.585.700	1.965.300	50%

#### IV.2. Piano finanziario indicativo di Azione (6.2 - Comunicazione e Valutazione) per anno e previsioni di spesa dei beneficiari

Annualità	Finanziamento totale		
	Quota comunitaria	Quota nazionale	Totale
<b>Totale</b>	6.551.000	6.551.000	13.102.000
<b>2014</b>	881.145	881.145	1.762.290
<b>2015</b>	898.786	898.786	1.797.572
<b>2016</b>	916.778	916.778	1.833.556
<b>2017</b>	935.126	935.126	1.870.252
<b>2018</b>	953.840	953.840	1.907.680
<b>2019</b>	972.929	972.929	1.945.858
<b>2020</b>	992.396	992.396	1.984.792

Le risorse finanziarie programmate per le attività sono ripartite per i diversi settori di intervento come segue:

Asse prioritario	Settore di intervento	Importo
6 - Assistenza tecnica	I21 - Preparazione, attuazione, sorveglianza e ispezioni	23.293.194
	I22 - Valutazione e studi	5.094.000
	I23 - Informazione e comunicazione	8.008.000
<b>Totale</b>		<b>36.395.194</b>

#### V. QUANTIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI

A - Indicatore di output	Unità di misura	Valore obiettivo (2023)		
		U	D	T
6.O1 Riduzione dei tempi di valutazione delle operazioni	%			20%
6.O2 Rapporti di valutazione prodotti	n.			5
6.O3 Eventi di informazione e comunicazione organizzati	n.			120
6.O4 Sistemi informativi realizzati	n.			2
6.O5 Studi e ricerche	n.			5
6.O6 Numero di progetti per rafforzare la capacità dei beneficiari	n.			6

<b>B - Indicatore di risultato</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Base</b>	<b>Valore Obiettivo (2023)</b>
6.1R Progetti e interventi cofinanziati che rispettano i cronoprogrammi di attuazione e un tracciato unico completo	%	35	70
6.2R Ampliare il grado di conoscenza degli interventi e della politica di coesione UE da parte dei beneficiari e del pubblico.	%	40	80

Copia



*Il Presidente pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di deliberazione che risulta approvato all'unanimità.*

Copia